第3回 Mac操作基本2

Finder操作

アプリケーションや種々の書類やフォルダの作成、管理を行います。

キーコマンド(ショートカットキー)

作業の効率化のためにショートカットキーを覚えることはとても重要です。各種メニュー の右端にショートカットキーが表示されます。組み合わせに用いられる修飾キーの記号も覚 えてください。

🗯 Finder	ファイル	編集	表示	移動	ウイ	キーコ	マンド	ヾ(ショ	ートカ	ットキー)
	新規 Fin 新規 フリ- 新規 クリ-マブ 新規 く アフレト ウイ 報 を 見 名前 を 変	der ウイ ・ルダ ーンショ・ パートフォ パ リケーシ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	ンドウ ット 2(・ルダ ノョンで	017-05 ┅開く	-23 11.	23.04" <i>†</i>	いら新規	フォル	#N ☆#N ✓ ^#N ∑#N #C #C #F #F #V #I		
	圧縮										
	複製 エイリア "スクリ- 内包して Dock に	マスを作成 ーンショ こいるフォ いるフォ	t ット 2(トルダて	017-05 ⁹ 表示	-23 11.	23.04"を	モクイッ	クルッ	第日 第日 ク第7 第日 へひ第1		
	ゴミ箱に 取り出す	入れる							೫< ೫E		
	検索								ЖF		
and the second	タグ	記号			+-	_				1 3	

記万	+-
仓	シフト
^	コントロール
7	オプション
H	コマンド

* *
$\begin{bmatrix} 1 \\ 1 \\ \alpha \\ 3 \end{bmatrix} \begin{pmatrix} \# \\ 3 \\ 5 \end{pmatrix} \begin{bmatrix} 5 \\ 2 \\ 5 \end{pmatrix} \begin{bmatrix} 5 \\ 2 \\ 5 \end{pmatrix} \begin{bmatrix} 6 \\ 3 \\ 5 \end{pmatrix} \begin{bmatrix} 7 \\ 7 \\ \psi \end{bmatrix} \begin{pmatrix} (\\ 9 \\ \psi \end{pmatrix} \begin{bmatrix} 0 \\ 9 \\ s \end{bmatrix} \begin{bmatrix} - \\ 7 \\ \psi \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 1 \\ \psi \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 0 \\ 0 \\ z \end{bmatrix} \begin{bmatrix} - \\ 7 \\ \psi \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 1 \\ \psi \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 0 \\ 0 \\ z \end{bmatrix} \begin{bmatrix} - \\ 7 \\ \psi \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 1 \\ 0 \\ 0 \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 1 \\ 0 \\ z \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 1 \\ 0 \\ 0 \end{bmatrix} \begin{bmatrix} 1 $
$ \begin{array}{c} \begin{array}{c} \\ \rightarrow \end{array} \end{array} \\ \begin{array}{c} \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\ \\$
$ \begin{array}{c} & & \\ & & \\ & \\ control \end{array} A_{5} S_{\mathcal{E}} D_{L} F_{i}^{+} G_{i}^{+} H_{i}^{-} J_{i}^{+} K_{o} L_{j}^{+} F_{i}^{+} H_{i}^{+} H_{i}^{+} H_{i}^{+} H_{i}^{-} H_{i}$
・ ・ ・ ・ ・

ツールバーをカスタマイズ

上部のツールバーをカスタマイズできます。種々の動作などの効率化ができます。

			ツール	バーの余白部分を副フ	ドタン長押し
● ● () ○ 戻る 洗示	□ □□□ □□□ ○ ◆ × 立べ替え 共有 タグを編集 アクショ	アプリケーション クイックルック	Q. 検索 検索	עדרזע	テキスト
< 使う項目 登 Dropbox 画 マイファイル 〇 iCloud Drive 画 Desktop	Syphoninject Ime Machine Vqo VLC WaveBurner D Waves Waves Central	アプリケーション		アイコンの テキストの ッールパー ツールバーをカ	^み みを隠す <u>を加スタマイズ</u> スタマイズを選択
	よく使う項目をツールバーにドラ	ッグしてください 器 重 □□□ 表示 アクシ 回 豆 ① 削除 投続 情報を見る	✓ ▲ ② a> 取り出す ディスクを付くの 検索 6 検索 たさい。 ① ① ① 件有 タグを編集	作成 スペース 作成 スペース クイックルック	
	表示 アイコンとテキスト	0		完了	

サイドバーへの登録

サイドバーにはよく使うフォルダを登録して素早くアクセスすることができます。





書類の作成と編集

アプリケーションを開く

アプリケーションの開き方はいくつもあります。自分にあった方法を見つけてください。

・アプリケーションフォルダ
 [①#A] からアプリケーション本
 体をダブルクリック



Launchpad [F4] を開いてア
 プリケーションをクリック

$\begin{array}{c} 1 \\ 1 \\ \underline{a}_{\underline{b}} \end{array} \begin{pmatrix} 2 \\ \underline{a} \\ \underline{b} \end{array} \begin{pmatrix} 3 \\ \underline{a} \\ \underline{b} \end{array} \begin{pmatrix} 5 \\ \underline{c} \\ \underline{c}$
$ \begin{array}{c} & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & & \\ & \\ & & \\ & $
Z ₂ 2 X ₂ C _₹ V _D B ₂ N _A M _b () () () () () () () () () (
・ 光 異数 少な 次 ・



· Dockに登録してアプリケーションをクリック

アプリケーション「テキストエディット」を使う

書類の作成と保存の練習にテキストエディットを使います。

よく使う項目	
😭 user	
🗐 最近使った項目	😤 スティッキーズ
A. 77114-2022	🕹 チェス
9-8 7 7 9 9 - 9 H 2	デキストエディット
🎵 ミュージック	🔍 ブック
Deskten Distures	👼 プレビュー
Desktop Pictures	🌇 ポイスメモ
Samples	🔷 ホーム
🛅 2019a M3	🔛 マイナポータルAP

でたらめでいいので文字の羅列を入力します。

₹ . ►.	▶. ►.	▶. ▶	• • • •	· • •	10	12	14	16	18
、フォウォ xkj。かjw.l /kh・あk とughsおr k.masera0	~ あh土井h, Iファhえk は人/kkrhg rag;おh 001@gma	/いwンは ・vk;sr/ ;ごash; ail.comrな	C.じぇh.あ .oops/あk /;k祖vth: / ;k祖y/k /;krgjv/	ōjwdhb.wベ (;dj/;k, ンtv;語彙h (jpnksjkh/ /;skj_;I	、h.Cァj.kdj /slるhの緒 hr;おvしh kつjljh/k, kんslrjsgv	cが。jihd.l 計んr/詩h tん;おhit /k/kslcrA ・klfんkせfa	じゃcd.ljfか。 ん/gas/rg ; おbar;お ん/lkrんgs ぉvj吠えchic	, wkjcあkv ghv ∕smh, gvht;おい ;;そh:おk	vd。 ⁄gksh \hs;r hrvg;
ヴォrは:	ສj								

アプリケーション操作の基本:選択方法 [重要]

アプリケーションの操作は**「何かを選択して編集」**することが大部分を占めます。これは **DAW操作でも同じです。**Macについては**基本操作がほぼ共通**になりますので、まずは各種 選択方法を覚えます。

部分選択

対象箇所部分をドラッグ [クリック保持でマウスまたはトラックパッド上の指を動かす]

全選択

対象箇所の外部から全てをドラッグで囲う ショートカットキー: **%**A

連続選択

部分選択から「**シフト** ① **」を押しながら**延長部分までをクリック。再クリックで選択部分 が解除されていきます。

不連続の部分選択

「コマンド出」を押しながら部分選択を繰り返していきます。



コピー&ペーストとカット&ペースト

同じデータを繰り返して用いる時に使います。この時、データは一時的に「クリップボー ド」という隠れた保管場所に格納されます。

コピー&ペースト

コピーしたい部分を選択し「#C」 貼り付けたい部分にカーソルを合わせ「#V」 「#V」を繰り返せばコピーが繰り返される

カット&ペースト

カットはコピーと違い**データがその場所から消えて**クリップボードに格納されます。 カットしたい部分を選択し「¥X」 貼り付けたい部分にカーソルを合わせ「¥V」 「¥V」を繰り返せばコピーが繰り返される

【重要】もう一つのコピー&ペースト

部分選択をし、目的の位置までドラッグをします。そのまま手を離せば単なる「データの 移動」ですが、この時「て(オプション)を押しながら離す」と「データがコピー」されます。

書類の保存

新規書類は「名称未設定」となっています。この状態ではまだ保存が完了していません。 書類に名前をつけることにより保存されます。



「最初にMacの指示する場所」へ保存されることを奨めます。
もっとも整理整頓がはか
どります。

書類の「バージョン」

書類の「保存」を繰り返し行うことで、その時点の「バージョン」記録を重ねて保存させることができます。バージョンを戻すことによって過去の状態に復元させることが容易にできます。



主なショートカットキー一覧

コピー	ж + С
カット	ж + X
ペースト	೫ + V
全選択	Ж + А
部分選択(連続)	Shift + クリックまたはドラッグ
一部選択(不連続)	೫ +クリックまたはドラッグ
画面を閉じる	ዘ + W
アプリケーションの修了	₩ + Q
コピー&ペースト別方法	コピー元を選択→目的の位置まで
	ドラッグ→optionを押しながら離す
保存	θθ, C
	# + S
別名で保存	shift + # + S
別名で保存 やり直し(undo)	# + 5 Shift + ೫ + S ೫ + Z